



รายงานผลการดำเนินการ
ตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลด้านข้าง
อำเภอด้านข้าง จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน																
นโยบายวิเคราะห์อัตราค่าจ้าง	การจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง	มีการปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ ปรับปรุง ๒ ครั้ง																
นโยบายการสรรหาและคัดเลือก	<ul style="list-style-type: none"> - การสรรหาและคัดเลือกตำแหน่งผู้บริหารของ อบต. - การสรรหาในตำแหน่งสายปฏิบัติ 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการดำเนินการสรรหาเอง เนื่องจากตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเป็นตำแหน่งที่ร้องขอให้กรมฯ เป็นผู้สรรหา - สรรหาพนักงานเทศบาลมาแทนตำแหน่งว่าง โดยวิธีการประชาสัมพันธ์รับโอน 																
นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติงาน	ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล	<p>มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบลทุกคนจำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ผลดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="1352 804 1872 999"> <thead> <tr> <th>ระดับการประเมิน</th> <th>พนักงานส่วนตำบล (คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับดีเด่น</td> <td>๒</td> </tr> <tr> <td>ระดับดีมาก</td> <td>๑๔</td> </tr> <tr> <td>ระดับดี</td> <td>๐</td> </tr> </tbody> </table> <p>ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓</p> <table border="1" data-bbox="1352 1046 1872 1238"> <thead> <tr> <th>ระดับการประเมิน</th> <th>พนักงานส่วนตำบล (คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับดีเด่น</td> <td>๑๖</td> </tr> <tr> <td>ระดับดีมาก</td> <td>๑</td> </tr> <tr> <td>ระดับดี</td> <td>๐</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	ระดับดีเด่น	๒	ระดับดีมาก	๑๔	ระดับดี	๐	ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	ระดับดีเด่น	๑๖	ระดับดีมาก	๑	ระดับดี	๐
ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)																	
ระดับดีเด่น	๒																	
ระดับดีมาก	๑๔																	
ระดับดี	๐																	
ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)																	
ระดับดีเด่น	๑๖																	
ระดับดีมาก	๑																	
ระดับดี	๐																	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>- จัดส่งพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ในหลักสูตรต่างๆ เพื่อพัฒนาให้มีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ดังนี้</p> <p>หลักสูตร โครงการอบรมเชิงปฏิบัติพัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้วยการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม DLTV สำหรับครูปฐมวัยในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ครู ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัย ที่ได้รับจัดสรรตามโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑. นางสาวกนกรัตน์ ไหญ่ยิ่ง ตำแหน่งครู คศ.๑</p> <p>หลักสูตร โครงการฝึกอบรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินของแต่ละหน่วยงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LASS) รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๕ ราย ดังนี้</p> <p>๑. นางสาวกาญจนาทิพย์ สารถิ เจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>๒. นางสาวอภิรดี วิเชียรชู ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี</p> <p>๓. นางสาวเสาวลักษณ์ เกตุแก้ว ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)</p> <p>๔. นางสาวมยุรา สุขแสง คณงานทั่วไป</p> <p>๕. นางสาวปรียาภรณ์ หรั่งรอด คณงานทั่วไป</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	<p>- ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลของ อบต.ด่านช้าง</p>	<p>- มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ) จัดเก็บข้อมูลของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ของ อบต.ด่านช้าง และมีการปรับปรุงข้อมูลอย่างสม่ำเสมอเป็นปัจจุบัน โดยมี นางสาววจีรัตน์ กสิกิจพาณิชย์ นักทรัพยากรบุคคล เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</p>
นโยบายด้านสวัสดิการและผลตอบแทน	<p>-จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล</p> <p>- จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p>	<p>- อบต.ด่านช้าง จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลให้กับพนักงานส่วนตำบล ครูและลูกจ้างประจำทุกราย</p> <p>- อบต.ด่านช้าง จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล ครูและลูกจ้างประจำทุกรายที่มีสิทธิเบิก</p>
	<p>- จัดให้มีเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวแก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง</p> <p>- จัดให้มีเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานเทศบาลในตำแหน่งที่มีระเบียบกำหนดให้จ่าย</p>	<p>- อบต.ด่านช้าง จัดให้มีการจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ทุกคนที่เข้าหลักเกณฑ์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘</p> <p>- อบต.ด่านช้างจัดให้มีเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนตำบลในสายงานผู้บริหาร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑. นายฉันทพัฒน์ ปั่นเหนงเพ็ชร ปลัด อบต.๒. นายโอภาส นนท์แก้ว รองปลัด อบต.๓. นายอนันต์ ตันติจรูญโรจน์ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ๔. นางสาวกาญจนา หนูนุรักษ์ ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
นโยบายการสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร	<ul style="list-style-type: none">- จัดให้มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงานและกระบวนการขั้นพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน- จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานในสังกัดที่สะท้อนภาพการทำงานขององค์กร และเพื่อให้ทุกคนร่วมมือกันจัดกิจกรรมและเพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงานตลอดจนเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของ อบต. ให้บุคคลทั่วไปได้ทราบและเข้าใจ- จัดให้มีการประชุมพนักงานพนักงานเป็นประจำ เพื่อให้ได้ให้ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการทำงาน	<ul style="list-style-type: none">- อบต.ด้านข้าง จัดให้มีการจัดหาวัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานในสังกัด- มีการจัดทำกิจกรรม ๕ ส.และ big cleaning day ในสำนักงานอยู่เป็นระยะๆ- มีการจัดทำกิจกรรมจิตอาสาเพื่อพัฒนาพื้นที่ในตำบลอยู่เป็นระยะๆ- จัดให้มีการประชุมระดับผู้บริหารเป็นประจำทุกต้นเดือน- จัดให้มีการประชุมพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างทุกคนเป็นประจำทุกเดือน

จากการดำเนินการตามนโยบายด้านต่างๆ ของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านข้าง จะเห็นได้ว่าการดำเนินการครบทุกนโยบายที่ได้กำหนดไว้ ทำให้พนักงานทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเพื่อให้งานออกมาได้ดีที่สุดสามารถตอบสนองความต้องการและแก้ปัญหาให้กับพื้นที่ตามภารกิจและหน้าที่ของท้องถิ่นที่มีพระราชบัญญัติกำหนดไว้

งานบริหารงานบุคคล
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลด้านข้าง